

Lycée Gustave Eiffel
143 Cours de la Marne,
33800 Bordeaux
05 56 33 83 00
Ce.0330028b@ac-bordeaux.fr

CONSEIL d'ADMINISTRATION Procès-verbal de la séance du Jeudi 30 novembre 2023

Membres titulaires :

	Présent / Absent	
M. LEN - Représentant de l'administration - Proviseur - Président du conseil	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mme DIOT - Personnel invité permanent - Proviseure adjointe	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
M. PICON - Représentant de l'administration - Gestionnaire	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Etc.		

23 membres sont présents, le quorum du Conseil d'Administration est atteint.

Deux stagiaires en formation sont également présents et assisteront aux débats. Leur présence est acceptée par l'ensemble des membres du Conseil

Ledit conseil débute à 17h30.

Ordre du jour :

A. Affaires éducatives et pédagogiques

A.1 Installation des administrateurs

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

A.2 Composition des conseils et commissions

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

A.3 Point sur les effectifs et structure 2023/2023 (07/11/2023)

Pas de vote :

M le Proviseur estime que le taux de remplissage des secondes est satisfaisant, mais des différences d'effectifs en première liées aux spécialités choisies, des places restent cependant disponibles et nous risquons de repasser à 10 premières.

11 classes de Terminales, dont celle des «redoublants sans lycée d'attache... »

M Martin demande des précisions sur la date d'affectation à l'établissement de cette classe : « fin août » répond M le Proviseur, qui précise que c'est plutôt un projet qu'une classe, monté sur des « briques de pacte » et des HSE (70/30), et ce projet / dispositif a été réalisé à titre exceptionnel et ne sera pas reconduit l'an prochain.

Le SNES regrette que des HSE soient utilisées pour la réalisation des cours pour cette division.

M le Proviseur émet des inquiétudes sur la section ATS avec le « vivier » du BUT qui pourrait se tarir ...

M Reiller pointe des effectifs trop importants dans de nombreuses classes. Soit 33 élèves par seconde.

Mme Devaux note qu'un internat plus ouvert aux filles augmenterait leur effectif dans l'établissement (2/3 de garçons, 1/3 de filles au lycée)

A.4 Présentation des IMP, point sur la consommation RCD, point sur les HSE

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

M le Proviseur a monté l'IMP des coordonnateurs de 0,25 à 0,5

PACTE / RCD (remplacement courte durée)

Pas de Vote

M le Proviseur présente un état des lieux des PACTES signés à ce jour ... et conclut que le PACTE finance davantage des projets et du soutien que du cours/remplacement.

M Ginestel remercie le Proviseur sur ces informations, mais pointe que ceci n'est pas une revalorisation des enseignants ... et regrette cette « rémunération à la tâche ».

A.5 Projet d'ouverture d'une CPES et d'une licence post NDRC/MCO

AVIS : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

Présentation par M Mauriange, DDFTP industriel, d'une demande d'ouverture d'une STI2D.

AVIS favorable du Conseil d'Administration sur cette demande

Présentation par Mme Diot de la CPES « poste Bac STMG », avec 70 % de Bacs STMG et 30 % de voie générale, classe prépa d'un an pour réussir en étude supérieure, disponible via parcourusup. Existe à Nîmes mais pas à Bordeaux. Deux enseignants de D1 porteurs du projet.

Une demande de création doit être faite en direction du Rectorat

AVIS favorable du Conseil d'Administration sur cette demande

M le Proviseur présente le projet d'ouverture d'une licence professionnelle « post NDRC/MCO » en partenariat avec le CNAM, sur le modèle de ce qui a été fait avec le BTS industriel du lycée.

Une demande de création doit être faite en direction du Rectorat

AVIS favorable du Conseil d'Administration sur cette demande

A.6 Auto évaluation de l'établissement : Méthodes et calendrier prévisionnel

Pas de Vote :

Obligation nouvelle faite aux établissements, présentée par Mme Diot, et portant sur l'évaluation externe des établissements mais aussi interne avec 4 leviers d'amélioration (4 domaines diagnostics), avec des groupes de travail pilotés par des membres de la Direction.

M le Proviseur présente le calendrier prévisionnel, de la présentation aux personnels jusqu'au diagnostic interne et l'intervention des évaluateurs externes. Une présentation détaillée sera faite le 19 décembre aux enseignants et personnels de l'établissement.

Le SNES/CGT invite les enseignants à ne pas participer à cette évaluation.

A.7 Hommage à Philippe RASCLE le 21/12/2023 et proposition d'apposer son nom au CDI

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

Proposition de M le Proviseur d'apposer une plaque en hommage à M Rasclé au CDI

A.8 Vote du programme Phare

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

Présentation du protocole /programme PHARE par Mme Diot. Une équipe ressource a été créée dans l'établissement et ses membres ont eu des formations sur la problématique. Mais de nouveaux textes sont en cours de parution et vont a priori amener à des modifications du protocole envisagé.

M le Proviseur précise que sans la présence d'un 3^e adjoint et d'un CPE supplémentaire ce type de travail/projet (mais également beaucoup d'autres) ne pourrait se faire

A.9 Atelier coaching Terminale STMG

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

Mme Diot présente les ateliers de *coaching* / développement de l'estime de soi et de l'envie de réussir. Séances à destination de la classe de terminale STMG D, avec l'intervention de l'association « focus », 3h une fois par semaine,

Un retour d'expérience sera présenté au C.A.

B - Affaires administratives et de fonctionnement

B.1 Budget 2024

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

M le Proviseur rappelle les grands principes budgétaires dans les EPLE. Il expose la raison pour laquelle le budget présenté n'est pas en équilibre et pourquoi il fait dès à présent une demande de prélèvement sur FdR. Il présente par la suite le prévisionnel des différents domaines et services ...

M Lugagne espère que la prévision de réduction drastique des dépenses de gaz, extrapolée sur les données collectées à ce jour (suite à la connexion du lycée au « réseau de chaleur » de la ville), se réalisera et qu'elle n'est pas trop optimiste.

M le Proviseur répond que, dans tous les cas, si un dérapage devait avoir lieu, une demande de dotation complémentaire sera faite en direction de la Région.

Budget 2024 : équilibrage par prélèvement sur FdR

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

M le Proviseur demande aux administrateurs l'autorisation de prélever 65 000 € sur fonds de roulement : 15 000 € pour OPC et 50 000 € pour ALO

B.2 Délégation de signature

*Vote de confiance au
chef d'établissement.
Proviseur.*

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

B.3 Projet de budget - Voyage à Paris - Mme BECQ

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

Projet présenté par les représentants des élèves : Visite de l'Assemblée Nationale. Vote du principe et du budget.

B.4 Projet de budget - Voyage à Édimbourg - Mme GUILBAULT

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

Destiné aux étudiants DNL, échange sur plusieurs jours, 25 élèves de première euro-physique. Budget présenté « maximaliste ».

B.5 Bilan financier du voyage à New York

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix de vote

Bilan financier excédentaire. M Ladrière et Mme Crévisy chaleureusement remerciés pour leur investissement incroyable dans ce projet.

Vote pour reverser aux étudiants l'excédent constaté.

B.6 Avenant JHAS

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix

Pour 23 voix

M le Provisieur en profite pour pointer les problèmes du bâtiment (nouveau gymnase), pourtant récent, et déjà dans un état préoccupant. Un cabinet de contrôle va être mandaté par M le Provisieur pour état des lieux / expertise.

B.7 Taux de participation aux charges communes SRH

Vote : Contre 0 voix
Abstention 0 voix
Pour 23 voix

Présentation/explication par M le Provisieur du choix des taux présentés

B.8 Convention Cap Sciences

Vote : Contre 0 voix
Abstention 0 voix
Pour 23 voix

Porté par M Mauriange avec les 1ere SI/STI.

B.9 Avenant abonnement Lacroix portes automatiques

Vote : Contre 0 voix
Abstention 0 voix
Pour 23 voix

B.10 Réponse du directeur des constructions au courrier RAR du proviseur

Pas de vote

B.11 Demande à la région d'installer 4 chargeurs à péage pour voiture électrique.

Vote reporté

M le Provisieur présente cette idée.

La Liste d'Union s'inquiète de voir le nombre de places disponibles pour les personnels non équipés en véhicules électriques se réduire et propose de faire plutôt une demande à la Mairie d'une installation dans la rue. La liste SGEN soutien l'idée de faire d'abord une demande d'une installation de ces chargeurs dans la rue, puis de mener une réflexion sur une installation complémentaire à l'intérieur de l'établissement.

Vote reporté car mérite un réel débat.

C - QUESTIONS DIVERSES

1) Parents d'élèves Sur « les deux semaines en entreprise pour les 2des » G&T,

Les parents d'élève trouvent inadmissible que tout ceci se fasse à la dernière minute

Mme Diot précise que le décret sortis très récemment : en attente de précisions

2) Liste SNES : Un voyage supplémentaire à ajouter pour DNL HG/Anglais

M le Proviseur propose au membres du CA de mettre cette demande au vote

Vote : Contre	0 voix
Abstention	0 voix
Pour	23 voix

3) Parents d'élèves : sur le report du forum des métiers annulée

Se tiendra au 22/12 après midi

4) Parents d'élèves : Sur le renforcement des mesures de sécurité

M le Proviseur rappelle l'existence d'un contrôle visuel et une concentration des AED sur Ferbos, avec renfort de personnels de direction le matin à l'ouverture.

5) Parents d'élèves : Point sur l'infirmerie

M le Proviseur Nous sommes passé à un temps complet pour une personne à temps plein sur site + 1/2 Eiffel et 1/2 Victor Louis dès le 06/12. +formation prévue pour les AED pour filtrer en amont d'un passage en infirmerie ...

6) Parents d'élèves : Demande d'un retour sur les stands de l'égalité,

Le CVL et Mme Zoucker apparemment satisfaits de l'action/initiative, même si les élèves souhaiteraient améliorer la communication ... malgré l'information pronote. +Trouver un meilleur emplacement car beaucoup de monde.

M le Proviseur prévoit la mobilisation d'un « barnum ». Mme Zoucker propose de le faire dans la Cour des Oliviers ? Ou dans le réfectoire au niveau de la dépose des plateaux ? cette dernière idée semble faire consensus.

20h30 - FIN DE LA SEANCE